

東京大学 アジア生物資源環境研究センター 地域資源計画学研究室（堀研究室）「事務補佐員」募集

1. 職名：事務補佐員（短時間勤務有期雇用教職員）
 2. 勤務地：東京大学 アジア生物資源環境研究センター 地域資源計画学研究室 文京区弥生 1-1-1
最寄駅：東京メトロ 南北線「東大前」徒歩 5 分
千代田線「根津駅」徒歩 10 分
 3. 採用予定人数：1 名
 4. 職務内容：研究室において秘書的業務を含む事務補助業務
 5. 契約期間：平成 24 年 7 月 1 日（予定）～平成 25 年 3 月 31 日
※業務の状況等により、年度ごとに更新することがある。
（当初の採用日から起算し、5 年を限度とする）
 6. 勤務日：週 2 回（曜日は応相談）
土日、祝日法に基づく休日、12 月 29 日～翌年 1 月 3 日は休日
 7. 勤務時間：週 12 時間 9：30～16：15（休憩 45 分間）
1 日 6 時間勤務
 8. 資格条件：・PC 操作（e-mail、Word、Excel、Power point）の基本操作の出来る方
 9. 給与（時間給）：規則に基づき、学歴・経験に応じて支給する
942 円～1,292 円
 10. 通勤手当：要件を満たした場合、規則に基づき支給
 11. 応募方法：履歴書（写真付：フォーマット自由）を郵送またはメールで送付してください。
書類選考後、面接日を通知致します。
連絡には電子メールを使用しますので、メールアドレスを記載してください。
 12. 選考方法：書類選考の上、面接を実施する
※書類選考合格者のみ、面接日を連絡します
 13. 応募締切：適任者が決まり次第締め切ります・【締め切りました】
 14. 書類送付先：〒113-0032 東京都文京区弥生 1-1-1 7B-433
東京大学アジア生物資源環境研究センター地域資源計画学研究室堀研究室
採用担当 宛 電話 03-5841-8160 E-mail: uyama@mail.ecc.u-tokyo.ac.jp
- ・応募書類は返却いたしません。
 - ・応募の秘密は厳守し、応募書類は採用選考の目的以外には使用いたしません。
 - ・電話でのお問い合わせは、月・木（10：00～15：00）に限ります。