

東京大学大学院農学生命科学研究科附属動物医療センター
事務補佐員(受付業務)募集要項

職 名	事務補佐員
募集人数	若干名
勤 務 地	東京都文京区弥生 1-1-1 東京大学大学院農学生命科学研究科附属動物医療センター
雇用期間	採用決定以降なるべく早い時期～平成 29 年 3 月 31 日 ※業務の状況、勤務成績等により更新することがあります。 ただし、当初の採用日から起算して、5 年を限度とします。
職務内容	主に、来院した飼い主の受付対応（患者情報の PC 入力とカルテ準備）と動物病院や飼い主からの電話対応（診療予約、問い合わせなど）を行っていただきます。窓口、電話、メールにて常識的な対応ができる方を期待します。書類作成や会計計算などの事務作業はほとんどありません。また動物に直に接触することもほぼありません。
勤 務 日	週 5 日勤務、週 35 時間勤務 土・日曜日、祝日、年末年始（12/29～1/3）は休日
勤務時間	8時30分～16時15分 1日7時間 休憩45分
休 暇	本学規則に基づき付与
給 与	時間給 958円（新規高卒者）～1,314円 （学歴・経験により上記範囲内で本学規則に基づき決定） 要件を満たした場合は本学規則により通勤手当及び超過勤務手当を支給
社会保険等	法令及び規則に基づき加入
応募方法	履歴書 1 部を以下の書類送付先まで郵送 ※提出された応募書類は返却いたしません。 ※本応募の用途に限り使用し、個人情報とは正当な理由なく第三者への開示、譲渡及び貸与することは一切ありません。
応募期限	平成 29 年 1 月 13 日（金）（必着）
書類送付先	〒113 - 8657 東京都文京区弥生 1-1-1 東京大学大学院農学生命科学研究科附属動物医療センター事務室 渡邊 宛 提出書類封書に「動物医療センター事務補佐員応募書類」と朱書し、簡易書留で送付してください。
選考方法	順次書類選考のうえ、合格者に対し面接を実施します。なお、適任者が見つかり次第、募集を締め切ります。 ※連絡には電子メールを使用いたしますので、履歴書にはメールアドレスを記載してください。 ※面接の際の交通費は応募者の負担とします。
問い合わせ先	東京大学大学院農学生命科学研究科附属動物医療センター 渡邊 電話: 03(5841)1880 e-mail: vmc-jimu [at] ofc.a.u-tokyo.ac.jp ※[at]を@に書き換えて送信してください