

東京大学大学院農学生命科学研究科附属演習林秩父演習林
技術職員（任期付）の募集について

1. 募集職種：技術職員（育児休業に伴う臨時的採用） 1名
2. 勤務場所：
秩父演習林事務所（秩父市日野田町 1-1-49）または
秩父演習林栃本作業所（秩父市大滝栃本 3450）
後者（栃本作業所）の場合、公共交通機関がないため自家用車通勤となります。
3. 職務内容：森林整備維持管理、各種データ収集整理、実習等利用者対応
4. 必要資格・技能
普通自動車運転免許
PCの基本的な操作技能（Word、Excel、PowerPoint）
5. 雇用期間：平成 25 年 4 月 1 日以降から平成 26 年 3 月 31 日まで 再任なし
6. 勤務条件：
 - 1) 勤務時間：午前 8 時 30 分から午後 5 時 00 分
 - 2) 休日：土曜日、日曜日（完全週休 2 日制）、祝日、年末年始（12 月 29 日～1 月 3 日）
ただし、イベント・利用者対応等で土日祝日の出勤もあります（出勤した場合、所定の期間内の平日に休日振替あり）。
 - 3) 休暇
東京大学教職員勤務時間・休暇等規則による
 - ①年次有給休暇
自己都合で休むとき。
平成 25 年 4～12 月は、15 日。ただし、残日数は 15 日を限度として翌年に繰り越すことができます。
平成 26 年 1～3 月は、5 日。
 - ②病欠休暇
病気やけがの療養のため、必要と認められる期間休むとき。
 - ③特別休暇
特別な事由により休むとき。
夏期休暇（3 日間）、結婚休暇（5 日間）、産前休暇（6 週間）、産後休暇（8 週間）、ボランティア休暇（5 日間）、忌引休暇（親族関係によって最高 7 日間）等。
 - 4) 給与
東京大学教職員給与規則による（一般職俸給表（一））。
例）4 年制大学新卒者 約 202,335 円（教育研究連携手当を含む）
※ただし、本人の学歴や職歴に応じて変動します
 - 5) 諸手当
【扶養手当】
扶養親族のある職員に毎月支給されます。
 - ・配偶 13,000 円
 - ・配偶者以外 6,500 円※配偶者がいない場合 1 人目 11,000 円
【住居手当】
借家・賃貸アパート等に住んでいて月額 12,000 円を超える家賃を支払っている職

員、新築・購入後5年未満の自宅に住んでいる職員に毎月支給されます。

- ・借家・賃貸アパート等 家賃の額に応じて最高 27,000 円支給
(家賃 55,000 円以上の負担の場合 27,000 円)

【通勤手当】

通勤に鉄道・バス・自動車等を使用している職員に支給されます。

- ・鉄道 6箇月定期券の価額 (6箇月毎支給)
- ・バス 回数乗車券 (バスカードを含む) により算出した1箇月あたりの運賃額 (毎月支給)
- ・自動車等 距離に応じた規定額 (毎月支給)

【教育研究連携手当】

俸給と扶養手当の 17.5/100 が毎月支給されます。

【期末手当及び勤勉手当】 (賞与相当)

基準日 (6月1日及び12月1日) に在職する職員に支給されます。

7. 応募方法

履歴書 (写真付き) を下記宛に郵送してください。

その際、上記「資格等」で記した資格の証明書等の写しを同封してください。

書類選考の後、面接日を通知します。面接に必要な交通費は支給しません。

履歴書様式 : http://www.u-tokyo.ac.jp/per01/r01_j.html

8. 応募期間 : 平成 25 年 2 月 20 日 (水) 必着まで

9. 書類送付先・問い合わせ先

〒368-0034 埼玉県秩父市日野田町 1-1-49 東京大学秩父演習林
草開 泰之宛

電話 0494-22-0272 電子メール kusabiraki@uf.a.u-tokyo.ac.jp