

東京大学弥生講堂・弥生講堂アネックス ネットワーク利用申請書

平成 年 月 日

情報基盤センター長 殿

使用団体名： _____

〒 _____

住所（連絡先）： _____

主催代表者職名： _____ 電話： _____

氏 名： _____ E-Mail： _____

担当者氏名： _____ 電話： _____

E-Mail： _____

使用責任者 所 属：東京大学大学院農学生命科学研究科

（紹介者） 職 名 _____ 電 話： _____

氏 名 _____ E-Mail： _____

下記の通り、弥生講堂・弥生講堂アネックスでネットワークを利用したいので「東京大学弥生講堂・弥生講堂アネックス使用許可書」の写しを添えて申請いたします。利用にあたっては、利用者に東京大学の関連規則及び別紙の注意事項を遵守させます。

記

使用許可書の許可書番号			
会議・会合名			
使用室名	<input type="checkbox"/> 弥生講堂 一条ホール <input type="checkbox"/> 弥生講堂 会議室 <input type="checkbox"/> 弥生講堂アネックス セイホクギャラリー		
使用日時	平成 年 月 日 () 時 分から 時 分まで 平成 年 月 日 () 時 分から 時 分まで		
使用予定人員	名	無線LAN利用機器数	最大 台

- 注意事項
- 「東京大学弥生講堂・弥生講堂アネックス使用許可書」と同じ内容をご記入下さい
 - 主催代表者、担当者及び使用責任者のE-mail宛に、無線LANを使用するためのSSID、WPA2キー、パスワード等を通知します
 - 有線LANを利用する場合はUTPケーブルをご用意下さい
※有線LANは弥生講堂アネックスではご利用になれません
 - 土曜、日曜及び休日の障害については対応できません
 - 申請書の提出先は、「情報基盤センター ネットワークチーム」宛まで