

**令和7（2025）年10月／令和8（2026）年4月入学**  
**東京大学大学院農学生命科学研究科 大学院外国人研究生(私費) 出願要項**

**1. 出願資格**

外国籍を有し本研究科において特殊事項を研究しようとする者で、次の各号に該当する者。

- (1) 東京大学大学院学則第16条に該当する者。  
↳ 大学を卒業した者、及び、外国において学校教育における16年の課程を修了した者等を指す。
- (2) 研究科において適当と認められた者。

**2. 出願期間**

2025年10月1日付入学希望者：2025年4月7日（月）～4月11日（金）17:00（日本時間）

2026年4月1日付入学希望者：2025年11月10日（月）～11月14日（金）17:00（日本時間）

**3. 在学期間**

在学期間は、1年又は6か月（4月～9月又は10月～3月）となる。

以下のいずれかの期間を願書に記入すること。

- 2025年10月1日～2026年3月31日
  - 2025年10月1日～2026年9月30日
  - 2026年4月1日～2026年9月30日
  - 2026年4月1日～2027年3月31日
- } 10月入学  
} 4月入学

**4. 出願書類**

出願しようとする者は、志望指導教員の承認を得たうえで出願書類を作成すること。

所定様式等(\*)は、本研究科ホームページからダウンロードすること。

[https://www.a.u-tokyo.ac.jp/grad/grad\\_research.html](https://www.a.u-tokyo.ac.jp/grad/grad_research.html)

(1) *大学院外国人研究生入学願書（所定様式）（写真貼付）	1通
(2) *志望指導教員の確認書（所定様式、コピー可）	1通
(3) 出身大学の学部、大学院の卒業・修了証明書*必ず次ページの注意事項を確認してください	各1通
(4) 出身大学の学部、大学院の成績証明書*必ず次ページの注意事項を確認してください	各1通
(5) 出身大学の長（学部・研究科長含む）、又は指導教員のいずれかの推薦書	1通
(6) *日本語の能力報告書（所定様式または「日本語能力試験認定結果及び成績に関する証明書」の写し）	1通
(7) *研究計画書（所定様式）	1通
(8) *学生証用写真（カラー写真、サイズ：縦308ピクセル×横236ピクセル、最大1MBまで、正面上半身脱帽無背景、3ヶ月以内に撮影したもの）	1通
(9) 在留カードの写し（両面）（現に日本国に在住している者のみ提出すること）	1通
(10)*検定料払込の証明書（5. 検定料の払込方法を参照のこと）	1通

出願期限までに所定の書類が完備しない願書は、受理しない。必ず次ページの注意事項を確認すること。

## 【出願書類についての注意事項】

- 書類は、**原本の写し (PDF)** をアップロードすること。入学が許可された際には、入学手続き時に卒業(修了)証明書と成績証明書の原本 (出願時にアップロードした証明書の紙媒体) を提出すること。  
「online verification report」等のネットで印刷した証明書はコピーのため認めない。出身大学が発行し、出身大学で直接サイン(電子サイン不可)したものか、公印を直接押したもの(電子公印不可)を提出すること。
- 卒業(修了)証明書は、**取得学位の記載のあるものとする**。出身大学で卒業(修了)証明書を発行しない場合は、卒業(修了)証書の原本のコピーに出身大学の印を押したものとする。原本証明のない証書のコピーは受け付けない。
- 出願時に未修了の課程においては卒業(修了)見込証明書を提出すること。
- 日本語・英語以外で書かれているものについては、大学が発行した和訳か英訳を添付すること。
- 日本語の学習経験がない者も、その旨を(6)の所定様式に記載し提出すること。
- 一度提出した出願手続関係書類は、返却しない。

## 5. 検定料の払込み方法

検定料 9,800 円を(1)~(3)のいずれかの方法で払い込むこと。別紙は本研究科ホームページで参照可能。  
なお、9,800 円より多く大学に払い込まれた場合、原則返金対応は行わない。  
案内をよく確認して過不足なく払い込むこと。

- (1) クレジットカード払い Web サイト利用 <http://e-shiharai.net/english/>

別紙「THE UNIVERSITY OF TOKYO(Graduate Schools) How to make a Payment of Examination Fee by Credit Card」を参照のうえ払い込み、「Result」ページを提出すること。Web サイトは出願期間が始まる2週間前から利用可能となる。

- (2) 日本国内で銀行振込

別紙「検定料振込依頼書」を使用して銀行窓口で振り込み、所定の「検定料振込金受付証明書 (C 票) 貼付台紙」に「C 票」を貼り付けて提出すること。

- (3) 海外送金 (クレジットカードを利用できない場合)

別紙「Guide for overseas remittance of entrance examination fees」を参照のうえ送金し、海外送金依頼書のコピーを提出すること。送金者が出願者と異なる場合は、出願者の名前を手書きで明記すること。

## 6. 出願書類の提出方法

以下のフォームに全ての出願書類をアップロードすること。ただし、出願書類(1)~(7)、(9)、(10)は1つの PDF ファイルにまとめ、(8)は jpeg 形式でアップロードすること。  
出願期間後にアップロードされた書類は受理しない。

【提出フォーム】

<https://forms.office.com/r/AUX5TLc04X>

## 7. 入学料及び授業料

入学料	84,600円
-----	---------

授業料 (10月~3月)	173,400円
授業料 (4月~9月)	173,400円

※入学科及び授業料は入学手続期間内に銀行振込とする。

※上記金額は予定額であり、今後改定が行われた場合には新たな金額が適用される。

## 8. 注意事項

- (1) 入学許可通知は、10月入学者には5月中旬頃、4月入学者には1月上旬頃に、願書に記載されたメールアドレスへ通知する。
- (2) 研究生が在留資格「留学」で活動できる期間は、他大学での研究生在学期間を含め「最長2年まで」である。
- (3) 出願に当たって知り得た氏名、住所その他の個人情報については、入学者選抜（出願処理、選抜実施、合格手続き処理）、入学手続業務を行うために利用する。また、同個人情報は、入学者のみ①教務関係（学籍、修学等）、②学生支援関係（健康管理、奨学金申請、図書館の利用等）、③授業料徴収に関する業務を行うために利用する。

## 9. 連絡先

東京大学大学院農学生命科学研究科 教務課学生支援チーム 大学院学生担当

電話：03-5841-5010

Eメール：[daigakuin.a@gs.mail.u-tokyo.ac.jp](mailto:daigakuin.a@gs.mail.u-tokyo.ac.jp)