

# 令和6(2024)年度(10月入学)東京大学大学院農学生命科学研究科

## 大学院研究生出願要項

### 1. 出願資格

本研究科において、指導教員の指導のもとに特定の事項を研究しようとする者で、次の各号に該当する者。

(1)本研究科において修士又は博士の学位を得た者。

(2)前号と同等以上の学力があると認められた者。

↳(2)は、他大学において修士又は博士の学位を得た者、及び本学又は他大学において博士課程に所定の修業年限以上在学し、教育課程を修了したのみで退学した者を意味する。

### 2. 研究期間

2024年10月1日 ～ 2025年9月30日 (1年)

### 3. 出願手続

出願しようとする者は、志望指導教員の承認を得たうえで、次の書類等を提出すること。ただし、本研究科出身の者は、(3)(4)(5)の書類を提出しなくてよい。

所定様式等(\*)は、本研究科ホームページからダウンロードすること。

[https://www.a.u-tokyo.ac.jp/grad/grad\\_research.html](https://www.a.u-tokyo.ac.jp/grad/grad_research.html)

|   |                      |
|---|----------------------|
| (1)*大学院研究生入学願書(所定様式、A3版)  | 1通                   |
| (2)*志望指導教員の確認書(所定様式、コピー可)   | 1通                   |
| (3)出身大学の大学院修了証明書又は修了見込み証明書  | 1通                   |
| (4)出身大学の大学院博士退学証明書(該当者のみ)   | 1通                   |
| (5)出身大学の大学院成績証明書  | 1通                   |
| (6)研究計画書(様式自由、A4版)  | 1通                   |
| (7)*学生証用写真貼付台紙(カラー写真 4cm×3cm 裏面に氏名、専攻を記入の上貼付)   | 1通                   |
| (8)在留カードの写し(両面)(外国人のみ)  | 1通                   |
| (9)*検定料払込の証明書(4. 検定料の払込方法を参照)   | 1通                   |
| (10)研究生出願フォーム<br>(*志望指導教員の承諾を取り、(1)-(9)の出願書類が全て揃ったら下記に回答すること。)<br><a href="https://forms.office.com/r/GDfzHPpwVG">https://forms.office.com/r/GDfzHPpwVG</a> | 要回答<br>(ただし<br>提出不要) |

※ 提出期日までに所定の書類が完備しない願書は、受理しないので注意すること。

※ 一度提出した出願手続関係書類は返却をしないので注意すること。

## 4. 検定料の払込方法

検定料 9,800 円を(1)～(3)のいずれかの方法で払い込むこと。(1)(2)の場合は、「\*東京大学大学院農学生命科学研究科コンビニエンスストア・クレジットカードでの検定料払込方法」に従うこと。

なお、9,800 円より多く、検定料として、料金が大学に払い込まれた場合、原則返金対応は行わない。  
案内をよく確認して過不足なく払い込むこと。

### (1) クレジットカード払い Web サイト利用

日本語版 <https://e-shiharai.net/> 英語版 <https://e-shiharai.net/english/>

願書の提出期間が始まる 2 週間前から利用できます。

画面の指示に従いながら下記を選択して進み、クレジット支払をしてください。

受験料・選考料(大学院) > 東京大学大学院 > 農学生命科学研究科 > 非正規課程 > 大学院研究生(10月入学)

「申込内容照会」の結果を印刷して提出してください。

### (2) 日本国内のコンビニエンスストア利用

コンビニエンスストアで払い込み、「収納証明書」を所定の「\*検定料振込金受付証明書(C票)貼付台紙」に貼って提出してください。

### (3) 日本国内で銀行振込

「\*検定料振込依頼書」を使用して銀行窓口で振り込み、所定の「\*検定料振込金受付証明書(C票)貼付台紙」に検定料振込依頼書のC票を貼って提出してください。

## 5. 願書提出先および提出期間

|      |                             |
|------|-----------------------------|
| 提出先  | 農学部3号館1F 学生サービスセンター 専攻支援チーム |
| 提出期間 | 2024年6月3日～6月7日              |

## 6. 入学料および授業料

|     |         |             |          |
|-----|---------|-------------|----------|
| 入学料 | 84,600円 | 授業料(10月～3月) | 173,400円 |
|     |         | 授業料(4月～9月)  | 173,400円 |

※入学料及び10月～3月の授業料は9月の入学手続期間内に銀行振込とする。

※上記金額は予定額であり、今後改定が行われた場合には新たな金額が適用される。

## 7. 注意事項

- (1) 入学が許可された者には、7月下旬に、願書に記載されたメールアドレスへ入学許可書等が送付される。
- (2) 官公庁、学校、会社等に在職のまま入学を希望する者は、出願前に志望指導教員の許可を得たうえで、在学期間中業業に専念させる旨の勤務先の長(任命権者又はそれに準ずる者)の承諾書(様式任意)を入学手続の際に提出すること。

- (3) 外国籍の研究生が在留資格「留学」で活動できる期間は他大学での研究生在学期間を含め「最長2年まで」である。
- (4) 出願に当たって知り得た氏名、住所その他の個人情報については、入学者選抜（出願処理、選抜実施、合格手続き処理）、入学手続業務を行うために利用する。また、同個人情報は、入学者のみ①教務関係（学籍、修学等）、②学生支援関係（健康管理、奨学金申請、図書館の利用等）、③授業料徴収に関する業務を行うために利用する。

農学系教務課学生支援チーム大学院学生担当 [daigakuin.a@gs.mail.u-tokyo.ac.jp](mailto:daigakuin.a@gs.mail.u-tokyo.ac.jp)