

令和 6 (2024) 年度 博士課程
検定料振込金受付証明書/検定料支払い証明書
貼付台紙

出願専攻： _____

出願者氏名： _____

- 【 1 . E-支払いサービス(<https://e-shiharai.net/>) を通じて、「コンビニエンスストア」で支払う場合】
「**収納証明書**」を下に貼付した後、スキャン等により PDF ファイルを作成し、Web 出願システムから、他の出願書類とともにアップロードしてください。
- 【 2 . E-支払いサービス(<https://e-shiharai.net/>) を通じて、「クレジットカード」、「ペイジー対応 ATM」
「ペイジー対応ネットバンク」「**所定のネット専門銀行**」で支払う場合】
E-支払いサービスの「申込内容照会」にアクセスし、受付完了時に通知された【受付番号】と【生年月日】を入力し、**照会結果**を印刷した後、A4 サイズの PDF ファイルを作成し、Web 出願システムから、他の出願書類とともにアップロードしてください。
- 【 3 . 銀行振込の場合】
E-支払いサービスを通さずに**直接、金融機関窓口**で振り込む場合、所定の振込依頼書を使用して検定料を納入し、「**C票**」を下の枠内に貼付した後、スキャン等により PDF ファイルを作成し、Web 出願システムから、他の出願書類とともにアップロードしてください。ただし、ゆうちょ銀行、郵便局での振込はできません。なお、E-支払いサービスを通さない場合は、ATMやインターネットによる振込は行わず、必ず窓口で行ってください。

※次の者は検定料の納付は不要です。

- ・日本政府（文部科学省）奨学金留学生
- ・本学修士課程又は専門職学位課程修了見込み者

大学使用欄

一 般 ・ 社会人

東京大学大学院 農学生命科学研究科 検定料払込方法

1 Webで事前申込み

画面の指示に従って必要事項を入力し、お支払いに必要な番号を取得。



<https://e-shiharai.net/>

学校一覧から、**東京大学大学院(国立大学法人)**を選択してください。

※番号取得後に入力ミスに気づいた場合はその番号では支払いを行わず、もう一度入力直して、新たな番号を取得してお支払いください。支払い期限内に代金を支払わなかった入力情報は、自動的にキャンセルされます。
※カード決済完了後の修正・取消はできません。申込みを確定する前に内容をよくご確認ください。

※確定画面に表示される番号をメモしてください。



本学HPからもアクセスできます!



2 お支払い

セブン-イレブン
【払込票番号:13ケタ】

●レジにて「インターネット支払い」と店員に伝え、印刷した【払込票】を渡すか、【払込票番号】を伝えてお支払いください。

マルチコピー機は使用しません

ファミリーマート
【お客様番号:11ケタ】 【確認番号:4ケタ】

マルチコピー機へ
↓
代金支払い
↓
番号入力画面に進む
↓
【お客様番号】【確認番号】入力

ローソン・ミニストップ
【お客様番号:11ケタ】 【確認番号:4ケタ】

Loppiへ
各種サービスメニュー
↓
各種代金・インターネット受付
↓
各種代金お支払い
↓
マルチペイメントサービス
↓
【お客様番号】【確認番号】入力

ペイジー対応ATM
ゆうちょ、みずほ、三井住友、りそな銀行他

「税金・各種料金(ペイジー)」を選択
↓
収納機関番号に【58021】と入力
↓
【お客様番号】【確認番号】を入力
↓
支払方法を選択(現金またはキャッシュカード)し、検定料をお支払い

ペイジー対応ネットバンク
ゆうちょ、みずほ、三井住友、りそな銀行他

ネットバンキングにログインし、「税金・各種料金の払込(ペイジー)」をクリック
↓
収納機関番号に【58021】と入力
↓
【お客様番号】【確認番号】を入力
↓
画面上で金額を確認し、検定料をお支払い(口座引落扱い)

ネット専門銀行
楽天、auじぶん、PayPay銀行他

お申し込み確定画面から『ネットバンクでの支払い』をクリック
↓
支払う銀行を選択して、インターネットバンキングにログイン
※一度、ブラウザを開けてしまった場合は、E-支払いサイトの「申込内容照会」からログインしてください。その際には、11ケタのお客様番号が必要です。
↓
払込内容を確認し、検定料をお支払い(口座引落扱い)

※お支払いされるカードの名義人は、受験生本人でなくても構いません。但し、「基本情報入力」画面では、必ず受験生本人の情報を入力してください。

Web申込みの際に、支払いに利用するカードを選択
↓
画面の指示に従い、支払手続を行ってください。

レジで代金を支払い、「入学検定料・選考料取扱明細書(チケット)」を受け取ってください。

支払い完了後、E-支払いサイトの「申込内容照会」にアクセスし、受付完了時に通知された【受付番号】と【生年月日】を入力して【収納証明書】を印刷してください。 ※プリンタのある環境が必要です。

3 出願

【コンビニエンスストア以外でお支払いの場合】

支払完了後、E-支払いサイトの「申込内容照会」にアクセスし、受付完了時に通知された【受付番号】と【生年月日】を入力し、照会結果を印刷して出願書類に同封して出願。

＜注意＞
スマートフォンでお申込みされた方は、プリンタのある環境でご利用ください。

※当サイトにてお支払いされた場合、「取扱金融機関出納印」は不要です。

【コンビニエンスストアでお支払いの場合】

「検定料・選考料取扱明細書」の「収納証明書」部分を切り取り、所定の貼付台紙に貼る。

※「収納証明書」を糊付けする際には、糊本体の注意書きに「感熱感圧紙などを変色させる場合があります」と記載されている欄はご使用にならないでください。「収納証明書」が黒く変色する恐れがあります。

※当サイトにてお支払いされた場合、「取扱金融機関出納印」は不要です。

⚠ 注意事項

- 出願期間を入力事項等でご確認のうえ、締切に間に合うよう十分に余裕をもってお支払いください。
- 支払最終日の「Webサイトでの申込み」は23:00まで、店頭端末機での操作は23:30までです。クレジットカードの場合、Webサイトでの申込みと同時に支払いが完了しますので、23:00までにお手続きしてください。
- 「検定料払込」についてのお問い合わせは、コンビニ店頭ではお答えできません。詳しくはWebサイトをご確認ください。
- 一度お支払いされた検定料は返金できません。
- 検定料の他に事務手数料が別途かかります。詳しくはWebサイトをご確認ください。

●取扱いコンビニ、支払方法は変更になる場合があります。変更された場合は、Webサイトにてご案内いたします。

■お支払い期間

修士課程(一般・社会人) A日程	2023年4月17日(月)～6月27日(火)
修士課程(一般・社会人) B日程	2023年10月10日(火)～11月30日(木)
博士課程(一般・社会人) 獣医学博士課程(一般・社会人) A日程	2023年4月17日(月)～6月27日(火)
博士課程(一般・社会人) 獣医学博士課程(一般・社会人) B日程	2023年10月10日(火)～11月30日(木)

(E-支払いサービスを通さず)に、金融機関の窓口で振り込む場合は、この振込依頼書をA4判横長で印刷して使用してください。)

検定料振込依頼書

※志願者へのお願い

- 本枠で囲まれている記入欄は、全て黒ボールペンで記入して下さい。
- 検定料振込金受付証明書は、所定用紙に貼り付けて出願して下さい。
- 振込手数料が生じた場合はご負担願います。

次の者は検定料の納付は不要です。

- ・本学修士課程又は専門職学位課程修了見込み者
- ・日本政府(文部科学省)奨学金留学生

博士募集用

A票

振込依頼書

B票

C票

東京大学大学院農学生命科学研究科
出願締切日(金融機関取扱期限)
A日程:2023年6月27日(火)
B日程:2023年11月30日(木)

東京大学大学院農学生命科学研究科
振込金受取書
(「東京大学」入学検定試験検定料)

東京大学大学院農学生命科学研究科
「東京大学」入学検定試験
検定料振込金受付証明書

振込先	ご依頼日	科目	金額	手数料
三井住友銀行 東京第一支店	年 月 日	電 信 扱	円	円
普通			千	円
口座番号			3 0 0 0 0 0	
9519402				
受取人	〒	ダイトウキョウダイカク		
国立大学法人東京大学	国 立 大 学 法 人 東 京 大 学			
整理番号	2 1 5			
氏名				
(フリガナ)				

依頼人(志願者)	整理番号	志願者氏名
(おとこ)	215	(フリガナ)
		(電話)

※【取扱金融機関へのお願ひ】

- 3桁の整理番号は、氏名頭部へ連続して打電して下さい。
- 収納印はA・B・C票の3ヶ所にもれなく押印して下さい。
- B・C票は、必ず依頼人へお返し下さい。

金額	年 月 日	円
	千	0 0 0 0
	百 万	3 0 0 0 0 0
振込先	三井住友銀行 東京第一支店	
受取人	ダイトウキョウダイカク	
国立大学法人東京大学		
整理番号	2 1 5	
氏名		
(フリガナ)		

収入印紙

出願締切日(金融機関取扱期限)
A日程:2023年6月27日(火)
B日程:2023年11月30日(木)
(志願者保管)

金額	年 月 日	円
	千	0 0 0 0
	百 万	3 0 0 0 0 0
振込先	三井住友銀行 東京第一支店	
受取人	ダイトウキョウダイカク	
国立大学法人東京大学		
整理番号	2 1 5	
氏名		
(フリガナ)		

収入印

(所定用紙貼付用)

「切り離しのうえ、所定用紙に貼り付けてください」

「金融機関で切り離してください」

(取扱金融機関保管)