

**東京大学大槌イノベーション協創事業**  
**コンソ「さかな」事務補佐員募集のお知らせ**

## 1. 職名および職務内容

- ・職名： 短時間勤務有期雇用教職員(事務補佐員)
- ・職務： 一般事務業務、 採用人数： 1名
- ※ 当事業コンソ「さかな」の活動については下記ホームページをご参照ください。  
<http://conso-jfw.fr.a.u-tokyo.ac.jp/sakana/link.html>

## 2. 勤務地

- 東京大学農学部(弥生)キャンパス(東京都文京区弥生1-1-1)
- ※ 詳細 [http://www.u-tokyo.ac.jp/campusmap/map01\\_01\\_j.html](http://www.u-tokyo.ac.jp/campusmap/map01_01_j.html)

## 3. 雇用予定期間

- 平成26年6月～平成27年3月31日
- 予算の状況、従事している業務の必要性、勤務成績の評価に基づき年度単位により更新することがあります。ただし、当初の採用日から最長5年間を限度とします。

## 4. 資格および条件

- ・上記職務内容に興味があり、意欲のある方
- ・Windows PC 操作(Word, Excel, Powerpoint および電子メール等)ができる方
- ・職務経験 1年以上の方で、東京大学での類似職務経験を有することが望ましい。

## 5. 勤務日および勤務時間

- 弥生キャンパスにて週 10-20 時間程度の勤務(日数・時間数は応相談)
- ※ 勤務曜日、時間は、月～金曜日、9:00～17:45 のうちご相談により定めます。
  - ※ 休憩時間60分または45分
  - ※ 業務の繁忙状況により、双方の合意の上で、所定の勤務時間を超えた超過勤務(残業)をお願いする場合があります。
  - ※ 始業及び終業時刻、勤務曜日については、業務上の都合等により雇用期間途中で変更する場合があります。
  - ※ 土日、祝日法に基づく休日、12月29日～1月3日は休日

## 6. 給与

- ・就業規則に基づき、経歴により時間給 942 円～1,292 円(上限)を支給します。
- ・支給日： 毎月末締め、原則翌月17日支給

## 7. 諸手当

- ・通勤手当： 本学で定める支給要件を満たした場合は、本学規定により算定した額(上限 55,000円/月)を支給します。

- ・超過勤務手当：超過勤務を命ぜられ勤務した場合に支給します。時間給額に100/100～125/100 を乗じた額を単価とします。

#### 8. 保険

健康保険、厚生年金保険、雇用保険については、法令の定めるところにより加入します。

#### 9. 休暇

- ・年次有給休暇：採用から14日経過後就業規則に基づき付与します。
- ・特別休暇：就業規則に基づき付与します。

#### 10. 災害補償

労働上の災害や通勤時の災害については、労働者災害補償保険法および東京大学教職員法定外災害補償規程に基づき補償されます。

#### 11. 応募書類

- ・履歴書：本学様式を下記からダウンロードのうえ作成願います。  
[http://www.u-tokyo.ac.jp/per01/r01\\_j.html](http://www.u-tokyo.ac.jp/per01/r01_j.html)
- ・応募した動機、抱負等 (A4用紙1枚)
- ※ 応募書類並びに個人情報には本応募の用途に限り使用し、正当な理由なく第三者へ開示、譲渡及び貸与することは一切ありません。

#### 12. 応募書類送付先

〒113-8657 東京都文京区弥生1-1-1 農学部7号館 B 棟5階 534 号室  
東京大学大学院 農学生命科学研究科  
農学国際専攻 教授 黒倉壽、TEL: 03-5841-7500

- ※ 応募書類封書に「事務補佐員応募書類在中」と朱書きのこと

#### 13. 選考方法

- ・一次選考：書類選考
- ・二次選考：面接およびPC実技試験
- ※ 二次選考の日程は一次選考合格者へ個別に連絡します。

#### 14. 応募締め切り

平成26年5月31日(金)17時必着

- ※ 但し、応募に応じて順次選考を行い、採用者が決定され次第応募を締め切ります。

#### 15. 問い合わせ先

東京大学大学院 農学生命科学研究科  
大槌イノベーション協創事業 特任教授 新谷洋一

TEL: 03-5841-8213、eメール: [ashintan@mail.ecc.u-tokyo.ac.jp](mailto:ashintan@mail.ecc.u-tokyo.ac.jp)