

## 東京大学総括プロジェクト機構 総括寄付講座「食と生命」事務補佐員募集要項

- 勤務地： 東京都文京区弥生 1-1-1  
東京大学総括プロジェクト機構 「食と生命」総括寄付講座
- 募集人数： 1名
- 雇用期間： できるだけ早い時期 ～ 平成27年3月31日  
(予算の状況、勤務成績により年度単位で再契約することがある  
ただし、当初の採用日から最長5年間を限度とする)
- 職務内容： 研究室事務一般(庶務、経理等)
- 資格・条件： エクセル、ワード、パワーポイントの基本的な操作ができること、  
採用にあたっては英語力(英検2級程度以上)も重視する
- 就業日： 週3～5日勤務
- 就業時間： 1日5～7時間45分(応相談)  
土・日曜日、祝日、年末年始(12/29～1/3)は休日
- 給与等： 時間給制(本学規則に基づき、決定)  
条件を満たした場合には、通勤手当および超過勤務手当を支給
- 各種保険： 社会保険については、法令の定めるところにより加入
- 応募書類： 履歴書(写真付)を郵送(様式自由)  
※提出された応募書類は返却いたしません
- 応募締切： 適任者が見つかれば次第締切
- 応募書類送付先： 〒113-8657 東京都文京区弥生 1-1-1  
東京大学総括プロジェクト機構 「食と生命」総括寄付講座  
(応募書類封筒に「事務補佐員応募書類」と朱書きして送付のこと)
- 選考方法： 書類審査後、面接日をメールで通知する
- 採否の決定： 個別に連絡する
- 問い合わせ先： 東京大学総括プロジェクト機構  
「食と生命」総括寄付講座 加藤久典  
Tel: 03-5841-1607, Fax: 03-5841-1607  
E-mail: akatoq@mail.ecc.u-tokyo.ac.jp  
ホームページ: <http://park.itc.u-tokyo.ac.jp/food/>

※応募の秘密は厳守し、応募書類は選考の目的以外には使用いたしません