

**東京大学大学院農学生命科学研究科 応用生命化学専攻 生物機能開発化学研究室
特任専門職員募集要項**

1. 募集職員 特任専門職員
2. 募集人数 1名
3. 募集部署 東京大学大学院農学生命科学研究科応用生命化学専攻生物機能開発化学研究室
4. 勤務地 東京都文京区弥生1-1-1
5. 職務内容 大型研究プロジェクト（戦略的イノベーション創造プログラム（SIP））の運営に関する業務支援
研究室に関する庶務・会計等の業務全般（含 予算管理、資料・報告書作成）
6. 資格等 大学での研究室秘書業務経験者（学協会の事務局運営、シンポジウムの開催、学会誌の編集業務等の経験を有することが望ましい）。
7. 契約期間 平成27年4月1日から最長平成30年3月31日まで
8. 勤務形態 週2日勤務（水・金曜日）
（祝日法に基づく休日及び12月29日～1月3日は休日）
勤務時間 10:00～16:00（休憩時間 60分）、1日5時間
9. 給与等 1時間当たり1,250円
要件を満たした場合には、本学規程により通勤手当及び超過勤務手当を支給
10. 応募書類 履歴書 1部
http://www.u-tokyo.ac.jp/per01/r01_j.html から、本学様式をダウンロード
できます。
提出された応募書類は返却いたしません。また、本応募の用途に限り使用し、
個人情報とは正当な理由なく第三者への開示、譲渡及び貸与することは一切あり
ません。
11. 応募期限 平成27年2月23日（月）必着
12. 応募書類送付先 〒113-8657 東京都文京区弥生1-1-1
東京大学大学院農学生命科学研究科 応用生命化学専攻
生物機能開発化学研究室 三坂 巧 宛
応募書類封筒に「応用生命化学専攻生物機能開発化学研究室特任専門職員応募
書類」と朱書きし、簡易書留で送付のこと。
13. 選考方法 書類選考のうえ、必要に応じて面接を行う
14. 採否の決定 個別に連絡する
15. 問い合わせ先 応用生命化学専攻 生物機能開発化学研究室 三坂 巧
Tel : 03-5841-8117
E-Mail : amisaka[at]mail.ecc.u-tokyo.ac.jp
※[at]を@に差し替えて送信してください

以 上