

東京大学大学院農学生命科学研究科 事務補佐員（非常勤職員） 募集要項

1. 身分 : 事務補佐員（短時間勤務有期雇用職員）
2. 勤務地 : 東京大学大学院農学生命科学研究科
附属食の安全研究センター食品病原微生物学研究室
(住所) 東京都文京区弥生 1-1-1
(URL) <http://www.frc.a.u-tokyo.ac.jp/>
<https://www.facebook.com/UTokyo.foodscience>
3. 契約期間 : 平成 29 年 4 月 1 日以降～平成 30 年 3 月 31 日
※予算の状況、従事している業務の必要性、勤務成績の評価に基づき年度単位で更新することがある。ただし、最長でも平成 33 年 3 月 31 日までとする。
4. 職務内容 :
研究室における研究補助業務全般
①秘書業務関係（教授秘書、来客対応等）
②会計事務処理関係（給与、諸謝金、旅費手続き等）
③各種資料・事務文書のコピー、整理、発送等事務関係
④その他庶務（Word 等による文書、図表等の作成、その他雑務等）
5. 資格・条件 :
①大学卒業又はこれと同等以上の学力を有すると認められる方
②簡単な英会話ができる方
③基礎的な PC 操作が可能な方（Word、Excel 等）
④明朗誠実で健康な方。新しい発見と一緒に喜べる方。
6. 就業日 : 週 5 日勤務、週 35 時間以内（応相談）
(土・日曜日、祝日法に基づく休日、年末年始（12/29～1/3）は休日）
夏季特別休暇：大学法人が指定する 2 日の範囲内の期間
7. 就業時間 : 9:00～19:00 の間で選択（応相談、ただし 1 日 7 時間 45 分以内）
8. 休憩時間 : 12:00～12:45
9. 給与 : 時間給制 958 円～1,314 円（経験に応じて）
10. 通勤手当 : 支給（要件を満たした場合は、本学規則により支給）
11. 社会保険等 : 健康保険及び厚生年金保険、雇用保険、労災保険については法令の定めるところにより加入。
12. 応募方法 : 履歴書（本学指定様式）をhttp://www.u-tokyo.ac.jp/per01/r01_j.htmlからダウンロードのうえ作成し電子メールで送ってください。書類受付後選考を行い、順次面接の日時と場所を電子メールで連絡します。応募書類は返却しません。応募書類は、本応募の用途に限り使用し、個人情報等を正当な理由なく第三者に開示、譲渡、貸与することはありません。なお、面接の際の交通費は応募者の負担とします。
13. 応募締切 : 平成 29 年 2 月 15 日（水） ※ただし適任者が見つかり次第、締め切り。
14. 書類送付先 : 〒113-8657 東京都文京区弥生 1-1-1
東京大学大学院農学生命科学研究科附属食の安全研究センター
関崎 勉 e-mail: [asekizak\[at\]mail.ecc.u-tokyo.ac.jp](mailto:asekizak[at]mail.ecc.u-tokyo.ac.jp)
[at]は@に変えてください。