

東京大学大学院農学生命科学研究科
 応用生命化学専攻（生物化学研究室） 学術支援職員 公募

1	職名及び人数	学術支援職員（特定有期） 1名
2	採用予定日	平成30年7月1日（予定）
3	任期	平成31年3月31日まで 予算の状況、業務の必要性及び勤務成績の評価に基づき更新する場合がある （ただしプロジェクト最終日を限度とする）
4	勤務地	東京都文京区弥生1-1-1 弥生キャンパス
5	所属	大学院農学生命科学研究科 応用生命化学専攻 生物化学研究室
6	業務内容	プロジェクトにおける関係機関との連絡調整、予算管理、会計処理、予算・研究計画立案 補助、人事手続き、アウトリーチ活動、特許出願手続き、など
7	就業時間	週5日勤務（月～金曜日） 9:00～17:30（休憩時間 45分）
8	休日・休暇	土・日、国民の休日、年末年始（12月29日～1月3日） 年次有給休暇、夏季休暇、忌引休暇 等
9	給与	月給制（業績成果手当含む） 200,000円以上（経験及び能力による）
10	諸手当	通勤手当（支給要件を満たした場合）、超過勤務手当
11	社会保険等	文部科学省共済組合、厚生年金保険、雇用保険（法令の定めるところにより加入）
12	応募資格	1) Word, Excel, Power Pointが使えること 2) 英語に抵抗がないこと 3) 大学での勤務経験があること
13	提出書類	1) 履歴書（東京大学統一履歴書を以下のURLからダウンロードし作成すること。） http://www.u-tokyo.ac.jp/per01/r01_j.html 2) 職務経歴書
14	応募締切	平成30年6月12日（火）必着 書類選考の上、合格者に対し面接を実施します。
15	書類送付先 及び 問い合わせ先	〒113-8657 東京都文京区弥生1-1-1 東京大学大学院農学生命科学研究科 応用生命化学専攻生物化学研究室 採用担当 E-mail: erato01[at]sense.ch.a.u-tokyo.ac.jp（[at]は@に置き換えてください） 封筒に「学術支援職員 応募書類在中」と朱書し、記録が残る方法で送付のこと。
16	特記事項	1) 試用期間あり（採用日から6ヶ月間） 2) 適任者が見つかれば次第、応募終了
17	その他	応募書類は返却いたしませんので、予めご了承ください。 取得した個人情報、本人事選考以外の目的には利用しません。 東京大学は男女共同参画を推進しており、女性の積極的な応募を歓迎します。