

東京大学大学院農学生命科学研究科
農業・資源経済学専攻（農業史研究室） 事務補佐員 公募

1	職名及び人数	事務補佐員（短時間）	1	名
2	採用予定日	2021年7月1日（予定）		
3	任期	2022年3月31日まで		
4	勤務地	東京都文京区弥生1-1-1 弥生キャンパス		
5	所属	大学院農学生命科学研究科 農業・資源経済学専攻 農業史研究室		
6	業務内容	1) 研究室における事務業務		
7	就業日	月曜日～金曜日（応相談） 週1日		
8	就業時間	10時00分～16時45分 1日6時間、週6時間（応相談）		
9	休日・休暇	土・日、祝日法に基づく休日、年末年始（12月29日～1月3日） 年次有給休暇、特別休暇、忌引休暇 等		
10	給与□	時間給制 1,020円以上（経験及び能力による）		
11	諸手当	通勤手当（支給要件を満たした場合）、超過勤務手当		
12	社会保険等	健康保険、厚生年金保険、雇用保険（法令の定めるところにより加入）		
13	応募資格□	1) パソコン（WORD、EXCEL、電子メール等）の操作ができる方 2) 大学での事務業務の経験のある方		
14	提出書類	1) 履歴書（東京大学統一履歴書を以下のURLからダウンロードし作成すること。） https://www.u-tokyo.ac.jp/ja/about/jobs/r01.html		
15	応募締切	2021年6月4日 書類選考の上、合格者に対し面接を実施します。		
16	書類送付先 及び問い合わせ先	〒113-8657 東京都文京区弥生1-1-1 東京大学大学院農学生命科学研究科 農業・資源経済学専攻 担当：松本武祝 TEL：03-5841-5321 E-mail：amat[at]mail.ecc.u-tokyo.ac.jp（[at]は@に置き換えてください） 封筒に「事務補佐員 応募書類在中」と朱書きし、記録が残る方法で送付のこと。		
17	特記事項	1) 試用期間あり（採用日から14日間）		
18	募集者名称	国立大学法人東京大学		
19	その他	応募書類は返却いたしませんので、予めご了承ください。 取得した個人情報、本人事選考以外の目的には利用しません。		