

東京大学大学院農学生命科学研究科
農学国際専攻（国際情報農学研究室） 事務補佐員 公募

1	職名及び人数	事務補佐員（短時間）	2	名
2	採用予定日	2022年4月1日（予定）		
3	任期	2023年3月31日まで 予算の状況、業務の必要性及び勤務成績の評価に基づき更新する場合があります（ただし当初の採用日から起算して5年を限度とする）		
4	勤務地	東京都文京区弥生 1－1－1 弥生キャンパス		
5	所属	大学院農学生命科学研究科 農学国際専攻 国際情報農学研究室		
6	業務内容	1) 研究室内の庶務、会計等の業務 2) 福島復興プロジェクトに関する職務を補佐する業務		
7	就業日	月曜日～金曜日（応相談） 週2-3日		
8	就業時間	11時00分～18時00分 1日6時間、週12-18時間（応相談）		
9	休日・休暇	土・日、祝日法に基づく休日、年末年始（12月29日～1月3日） 年次有給休暇、夏季休暇、忌引休暇 等		
10	給与	時間給制 1,400 円以上（経験及び能力による）		
11	諸手当	通勤手当（支給要件を満たした場合）、超過勤務手当		
12	社会保険等	健康保険、厚生年金保険、雇用保険（法令の定めるところにより加入）		
13	応募資格	1) 大学での国際情報農学分野の業務経験を有する 2) メールやSNSを用いて事務連絡等を滞りなく遂行できる実力を有する		
14	提出書類	1) 履歴書（東京大学統一履歴書を以下のURLからダウンロードし作成すること。） http://www.u-tokyo.ac.jp/per01/r01_j.html		
15	応募締切	2022年2月17日（木）必着 書類選考の上、合格者に対し面接を実施します。		
16	書類送付先及び問い合わせ先	〒113-8657 東京都文京区弥生 1－1－1 東京大学大学院農学生命科学研究科 農学国際専攻 担当：溝口勝 TEL：03-5841-1606 E-mail：mizo[at]g.ecc.u-tokyo.ac.jp（[at]は@に置き換えてください） 封筒に「事務補佐員 応募書類在中」と朱書き、記録が残る方法で送付のこと。		
17	特記事項	1) 試用期間あり（採用日から14日間）		
18	その他	応募書類は返却いたしませんので、予めご了承ください。 取得した個人情報は、本人事選考以外の目的には利用しません。 東京大学は男女共同参画を推進しており、女性の積極的な応募を歓迎します。		