

東京大学大学院農学生命科学研究科附属演習林秩父演習林
技術職員（任期付）の募集について

1. 募集職種：技術職員（育児休業に伴う臨時的採用） 1名
2. 勤務場所：秩父演習林栃本作業所（秩父市大滝栃本 3450）
3. 職務内容：森林整備維持管理・調査業務
4. 必要資格・技能
 - 普通自動車運転免許（AT 限定は不可）
 - 車両系建設機械（整地等）運転資格があれば尚可
5. 雇用期間：平成 27 年 4 月 1 日以降から平成 28 年 3 月 31 日まで 更新なし
6. 勤務条件：
 - 1) 勤務時間：午前 8 時 30 分から午後 5 時 00 分
 - 2) 休日：土曜日、日曜日、祝日、年末年始（12 月 29 日～1 月 3 日）
ただし、イベント・利用者対応等で土日祝日の出勤もあります（出勤した場合、所定の期間内の平日に休日振替あり）。
 - 3) 休暇
東京大学教職員勤務時間・休暇等規則による
 - ①年次有給休暇
自己都合で休むとき。
平成 27 年 4 月～12 月は、15 日。ただし、残日数は 15 日を限度として翌年に繰り越すことができます。
平成 28 年 1 月～3 月は、20 日。
 - ②病気休暇
病気やけがの療養のため、勤務しないことがやむを得ないと認められる場合。
 - ③特別休暇
特別な事由により休むとき。
夏期休暇、結婚休暇、ボランティア休暇、忌引休暇等
 - 4) 給与
東京大学教職員給与規則による
本人の学歴や職歴に応じて決定します

5) 諸手当（東京大学教職員給与規則による）

【扶養手当】

扶養親族のある職員のうち、支給要件を満たした者に毎月支給されます。

・配偶者 13,000 円

・配偶者以外 6,500 円

※配偶者がいない場合 1 人目 11,000 円

【住居手当】

借家・賃貸アパート等を借りて住んでいて、月額 12,000 円を超える家賃を支払っている職員のうち、支給要件を満たした者に毎月支給されます。

・借家・賃貸アパート等 家賃の額に応じて最高 27,000 円支給

（家賃 55,000 円以上の負担の場合 27,000 円）

【通勤手当】

通勤に鉄道・バス・自動車等を使用し、支給要件を満たした職員に支給されます。

・鉄道 6 箇月定期券の価額（6 箇月毎支給）

・バス 回数乗車券（バスカードを含む）により算出した 1 箇月あたりの運賃相当額（毎月支給）

・自動車等 認定された距離に応じた規定額（毎月支給）

【教育研究連携手当】

俸給と扶養手当の 17.5/100 が毎月支給されます。

【期末手当及び勤勉手当】（賞与相当）

基準日（6 月 1 日及び 12 月 1 日）に在職する職員のうち、支給要件を満たした者に支給されます。

※各手当の詳細な支給要件については、お問い合わせいただくか面接の際にお尋ねください

7. 応募方法

履歴書（写真付き）を下記宛に簡易書留により郵送してください。

その際、上記「資格等」で記した資格の証明書等の写しを同封してください。

書類選考の後、面接日を通知します。面接に必要な交通費は支給しません。

履歴書様式：http://www.u-tokyo.ac.jp/per01/r01_j.html

8. 応募期間：平成 27 年 2 月 18 日（水）必着まで

9. 書類送付先・問い合わせ先

〒368-0034 埼玉県秩父市日野田町 1-1-49 東京大学秩父演習林

草開 泰之宛

電話 0494-22-0272 電子メール [chichibu-jimu\[at\]uf.a.u-tokyo.ac.jp](mailto:chichibu-jimu@uf.a.u-tokyo.ac.jp)

※[at]を@に差し替えて送信してください