

技術職員の募集について

東京大学大学院農学生命科学研究科では、下記の要領で技術職員の募集を行います。

記

1. 募集職種・人員：技術職員1名
2. 勤務場所：
東京都文京区弥生1-1-1
東京大学大学院農学生命科学研究科附属技術基盤センター
3. 募集概要：
大学における教育及び研究活動は、東京大学が2004年に国立大学法人化されたことに伴い適用された労働安全衛生法をはじめとして、環境安全衛生に関わる多くの法規制を遵守しながら進めなければならない。特に東京大学大学院農学生命科学研究科・農学部の活動は教育・研究を主としながら、同時に現業部門もあり、弥生地区以外にも生態調和農学機構、演習林及び牧場等、全国に12の附属施設があるため、技術支援活動ならびに管理すべき環境安全衛生活動は広範囲にわたるものである。
このような本研究科における生命化学、農業、水産業、林業、獣医学などの広範囲な教育・研究活動を理解し支援する先端機器測定、マイクロ観察、環境安全衛生等の活動を積極的に推進できる優秀な人材を求めている。
4. 業務内容：
附属技術基盤センター技術職員として、弥生地区や附属施設で教育・研究活動の理解を深める（実務を経験することを含む）とともに、専門的知識を活かし、以下の業務のいずれかを行う。本センターの技術職員は、組織の見直し等により、大学院農学生命科学研究科内の（1）、（2）、（3）内での技術的な業務の補完もしくは他の業務への異動がありうる。
 - （1）マイクロ観察室
電子顕微鏡の保守、マイクロ観察室の運営ならびに依頼サンプルへの対応を行う。具体的には、電子顕微鏡観察に必要な周辺機器・設備・消耗品等の管理も含む。
 - （2）環境安全管理室
安全衛生教育の実施並びに各研究室及び附属施設等が実施する環境安全衛生活動の支援。
 - （3）先端機器分析室
核磁気共鳴（NMR）装置や関係する設備等の維持・管理、依頼サンプルへの対応（NMRスペクトルの測定・解析）、NMRに関する教育・研究の推進、先端機器分析室の運営。
5. 採用予定時期：令和3年4月1日（予定）
6. 任期：なし
7. 試用期間：採用日から6か月間
8. 応募資格：
 - 1) NMRの維持・管理経験があること。
 - 2) 高度なNMRスペクトルの測定・解析技術を有し、関連する教育・研究を支援できること。
 - 3) 環境安全管理室の業務に携わり、甲種危険物取扱者免状を取得していること。
 - 4) 衛生管理者免許をはじめとする必要関連資格の取得に意欲があること。
 - 5) NMR以外の先端機器分析室所有機器（質量分析など）の管理を支援できること。
9. 応募期限：令和2年10月30日（金）

10. 応募書類：

- 1) 履歴書（市販のものでよい） ※連絡が取れるメールアドレスを記載すること。
- 2) 資格の取得証明書の写
- 3) 応募に当たっての抱負（2000字程度）
- 4) 環境安全衛生管理に関する実務経験のある場合はその具体的な内容

※応募書類は返却しません。応募書類は、本応募の用途に限り使用し、個人情報をご正当な理由なく第三者に開示、譲渡、貸与することはありません。

11. 試験日程等：

書類審査のうえ、合格者には追って面接試験について通知します。

- 1) 口述試験：11月中旬～11月末
- 2) 最終内定：12月下旬

12. 勤務条件：

- 1) 勤務時間：午前8時30分から午後5時00分（実働7時間45分）
- 2) 休日：土曜日、日曜日（完全週休2日制）、祝日、年末年始（12月29日～1月3日）
- 3) 休暇
 - ①年次有給休暇
自己都合で休むとき。
採用月日によって2日から20日の間で付与されます。残日数は20日を限度として翌年に繰り越すことができます。
 - ②病気休暇
病気やけがの療養のため、必要と認められる期間休むとき。
 - ③特別休暇
特別な事由により休むとき。
リフレッシュ休暇（3日間）、結婚休暇（5日間）、産前休暇（6週間）、産後休暇（8週間）、ボランティア休暇（5日間）、忌引休暇（親族関係によって最高7日間）等。
- 4) 育児休業
満3歳に達する日までの子を養育している職員は、承認を受ければ職種・性別を問わず、子が3歳になるまで職員の身分を保有したまま子育てに専念することができます。ただし、休業期間中は無給となります。
- 5) 介護休業
配偶者、子、父母、配偶者の父母等が負傷、疾病または身体上、精神上の障害により2週間以上にわたり介護を必要とする場合に、連続する6ヶ月の期間内で取得することができます。ただし、休業期間中は無給となります。
- 6) 初任給（教育連携手当含む） 2020年2月1日現在の給与規則に基づき、予定額を記載しています。
月額217,729円（大学4卒新規採用の場合の基本給）
月額233,622円（修士修了新規採用の場合の基本給）
月額252,503円（博士修了新規採用の場合の基本給）
※ただし、本人の学歴や職歴に応じてこれより高く決定される場合もあります
- 7) 諸手当
要件を満たした場合には、本学規定により扶養手当、住居手当、通勤手当等が支給されます。
- 8) 社会保険等
文部科学省共済組合、厚生年金保険、雇用保険（法令の定めるところにより加入）

13. 応募書類送付先及び問合せ先：

〒113-8657 東京都文京区弥生1-1-1 東京大学農学系総務課人事チーム

TEL：03-5841-5030、5007 E-Mail：jinji.a@gs.mail.u-tokyo.ac.jp

（封筒に「大学院農学生命科学研究科技術基盤センター技術職員応募書類」と朱筆し、簡易書留で送付してください。）

14. 募集者名称：国立大学法人東京大学